



GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



2020
LEONA VICARIO
HONORÁRICA MADRE DE LA PATRIA

**Apoyo a Madres mexicanas Jefas de Familia
para Fortalecer su Desarrollo Profesional**

Este programa del CONACYT, está dirigido a madres mexicanas solteras, divorciadas, viudas o separadas, que estén cursando estudios profesionales presenciales, en sistema escolarizado y de tiempo completo (técnico superior universitario o licenciatura) para obtener una Beca.

Requisitos.

1. De la Aspirante

- 1.1** Ser madre soltera, divorciada, viuda o separada, de nacionalidad mexicana, que funja como Jefa de familia, con residencia comprobada en alguna entidad federativa del país;
- 1.2** No tener pareja que habite en el mismo domicilio;
- 1.3** Tener al menos un hijo menor de 18 años a la fecha de postulación, debidamente registrado y con CURP;
- 1.4** Estar inscrita y cursando estudios profesionales (técnico superior universitario o licenciatura), en un programa presencial, de sistema escolarizado y de tiempo completo de educación superior, técnico superior universitario o de licenciatura en la Institución proponente;
- 1.5** Ser Alumna regular, sin materias reprobadas y tener un promedio general mínimo de 8.0 (ocho punto cero) en los estudios que está cursando hasta la fecha de presentar la solicitud, en el caso de no contar aún con estas calificaciones, se tomará en cuenta el promedio general del nivel académico de estudios inmediatos anteriores.
- 1.6** No haber recibido apoyo del CONACYT para la realización de estudios de educación superior o no tener un apoyo vigente en alguno de sus programas e instrumentos;
- 1.7** No contar con algún título de grado universitario o denominación equivalente de formación académica.



Requisitos específicos

1.1. La Aspirante deberá:

- a. Dar de alta o actualizar su Currículum Vitae Único (CVU), a través de los mecanismos establecidos en el portal del CONACYT (www.conacyt.gob.mx)
- b. Proporcionar su número de CVU al Coordinador académico para que realice la postulación de la Solicitud de beca ([ver guía de llenado CVU para aspirantes](#));


Guía de llenado de CVU – Aspirantes

Para realizar el registro del CVU, deberá tener su CURP a la mano ya que es un dato indispensable para el registro y seguir los siguientes pasos:

Ingresar a la página www.conacyt.gob.mx → Servicios en Línea



→ Registro de Nuevos Usuarios → Acceso al Sistema



gob.mx
CONACYT
Inicio > Cuenta de usuario

Tipo de cuenta

Selecciona el tipo de cuenta:

Soy un usuario nuevo

Ya cuento con un usuario CONACYT (Ej. X_usuario)

Cancelar Continuar

Capturar la siguiente información, el CURP debe ser capturado sin espacios, guiones, etc., para no tener inconvenientes, capturar e-mail, dar click en la casilla "No soy un robot" y seleccionar las imágenes solicitadas, posteriormente dar click en: Validación (1); y Aceptar (2).

Datos del solicitante

Por favor completa el siguiente formulario.

CURP*: Ingresá tu CURP

Correo electrónico*: Ingresá tu correo. Ej. correo@correo.com

Confirmación de correo electrónico*: Confirma

Por favor verifica la casilla.

Validación*: No soy un robot

* Campos obligatorios

Cancelar Aceptar

El CURP capturado se valida con la base del Registro Nacional de Población (RENAPO) verificar que la información corresponda a sus datos personales.

Confirmación de los datos del solicitante

Gracias por solicitar una cuenta de usuario en la plataforma de sistemas del CONACYT.

Tu clave única de registro de población (CURP) ha sido validada con el Registro Nacional de Población (RENAPO) y se han recuperado los siguientes datos:

Nombre: YANIBEL N	Primer apellido: SALAS VILLALBA	Segundo apellido: OLIVERA
CURP: SALAS12080801000	Correo electrónico: YANIBELVILLALBA@CONACYT.MX	País de nacimiento*: México

¿Es correcta la información que obtuvimos de RENAPO?

Sí
 No

Seleccionar la casilla Si o No conforme a la información que indica el sistema, y dar click en aceptar. Aparecerá el siguiente mensaje, indicando la recepción de un correo electrónico en la cuenta que fue registrada.

¡Solicitud exitosa!

Con la finalidad de concluir con el proceso de registro de usuario, recibirás un correo electrónico de la cuenta solicitud.usuario@conacyt.mx con instrucciones para confirmar tu registro e ingresar tu contraseña.

Para cualquier duda sobre este servicio, consulta al Centro de Contacto y Soporte Técnico (<http://www.conacyt.mx/index.php/inicio/centro-de-contacto-y-soporte-tecnico>).

Asistencia telefónica:
- Ciudad de México y área metropolitana: 5322 7708
- Interior de la República: 01 800 800 8649
- Del extranjero: (52) 55 5322 7708

Correo electrónico:
- cst@conacyt.gob.mx

Aterramiento:
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.

[Aceptar](#)

Posteriormente, en su bandeja de entrada debe encontrar un e-mail de la siguiente dirección electrónica: solicitud.usuario@conacyt.mx. Favor de leer y seguir las indicaciones, dar click en la liga o copia y pega en su navegador.

Apreciable **COMUNIDAD IBERO**

Gracias por tu solicitud de registro de usuario en la plataforma de sistemas del CONACYT.

Tu cuenta de usuario te permitirá participar y dar seguimiento a los servicios que brinda el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.

Para confirmar tu cuenta de usuario y obtener tu contraseña, favor de dar clic en la siguiente liga o bien copiarlo y pegarlo en un navegador de internet:

<https://mhc.conacyt.mx/generador-sitio-angular/index.html?application=REGISTRO#confirmacionSolicitudCuentaUsuario?correoUsuario=1234567890&codigoActivacion=5017kuQ>

Si tienes cualquier duda sobre este servicio, por favor dirígete al Centro de Contacto y Soporte Técnico (<http://www.conacyt.mx/index.php/inicio/centro-de-contacto-y-soporte-tecnico>).

Asistencia telefónica:

Verificar que la información corresponda a sus datos personales; y generar una contraseña que cumpla con las características que se indican (*no olvide anotar y resguardar la contraseña que capture, ya que será utilizada posteriormente*).

Confirmación de los datos del solicitante

Para concluir tu registro, por favor ingresa tu contraseña, la cual debe cumplir con las siguientes características:

1. Longitud mínima de 8 caracteres y máxima de 32.
2. La contraseña deberá contener letras, números y debe incluir al menos un carácter especial, por ejemplo: \$, %, @, #.
3. Al menos una letra mayúscula, un número y un carácter especial.

Una vez ingresada una contraseña válida, por favor confirma y da clic en el botón Aceptar. Para finalizar el proceso, accede a la plataforma de sistemas CONACYT con tu nueva clave de usuario y contraseña.

Nombres:	Apellido paterno:	Apellido materno:
<input type="text" value="PAZOLA"/>	<input type="text" value="SANCHEZ"/>	<input type="text" value="LIMON"/>
CURP:	Correo electrónico:	
<input type="text" value="SANCHEZS1234567890"/>	<input type="text" value="sanchez@conacyt.mx"/>	
Contraseña*:	Contraseña (confirmar)*:	
<input type="text" value="Ej. Conclxyt"/>	<input type="text"/>	

Si sus datos son correctos, pulsar el botón de **“Aceptar”**.

Una vez concluido dicho proceso, deberá ingresar a la página de CONACYT www.conacyt.gob.mx y seguir la ruta que a continuación se indica.

➔ Servicios en línea ➔ Currículum Vitae Único (CVU) ➔ Acceso al Sistema de CVU

Una vez ingresado al sistema deberá de llenar la información de 1. Datos generales y 2. Formación académica, de lo contrario no podrá realizar la postulación correctamente.

CVU > Secciones > Inicio

Inicio

Salir

No. CVU: 000000

Tu sesión cerrará en 29 mins, 35 segs

[Mi CVU anterior en PDF](#) [Imprimir mi CVU](#)

1. Datos generales 2. Formación académica 3. Trayectoria profesional

Datos generales (requerido) Grados académicos Experiencia laboral

Domicilio de residencia (requerido)

En el apartado de **Datos generales**, se deberá capturar la siguiente información (1) el apartado de RFC se deja en blanco, en Tipo de Beneficio, seleccionar Sin beneficio/Otro (2), Guardar (3) y Regresar (4).

Datos generales

Tu sesión cerrará en 24 mins, 54 segs

[Imprimir mi CVU](#) [Beneficio](#)

Nombre* Primer apellido* Sexo*

CUUP* Segundo apellido* Fecha de nacimiento* Género RFC

País de nacimiento* Entidad federativa* RFC

Estado conyugal* Nacionalidad* N° de CVU*

Soberanía Mexicana

Tipo de Beneficio*

SNI

Becas

Sin beneficio/Otro

Medios de contacto

Agregar

Medio	Categoría	Correo / Teléfono	Principal	Acciones

1 - 2 de 2 registros

Identificador de autor

Identificador del Autor	ID
ORCID ID	Descripción
Researcher ID Thomson	Descripción
arXiv Author ID	Descripción
Published Author ID	Descripción
Open ID	Descripción

* Campos obligatorios

Imprimir Regresar **Guardar** 3

4

Nota: En el apartado de Domicilio de residencia (requerido), se deberá de llenar toda la información solicitada.

En el apartado de **Grados académicos**, el procedimiento para la captura de información se deberá realizar de la siguiente manera, dar click en la opción Agregar (1), se desplegará una ventana para colocar el Nivel de escolaridad se deberá seleccionar Otro (2), seleccionar Preparatoria (3), Guardar (4) y Regresar (5), de no seleccionar preparatoria no podrá postularse a la Convocatoria.



Una vez capturada la información solicitada dar click en el icono de Guardar y con ello se concluye el llenado del CVU.

c. Capturar la información referente al estudio socioeconómico, ([ver Guía del Estudio Socioeconómico](#) ►);

Guía para la captura de la Información del Estudio Socioeconómico

La presente es una Guía de la Información que deberá capturar en el Estudio Socioeconómico el cual se habilitará en la plataforma, **NO es un formato para ser llenado y entregado**, es sólo una forma de dar a conocer la información que deberá de ingresar al sistema.

Los datos que se solicitan en el Estudio Socioeconómico y que debe **ingresar la Aspirante** son:

Núcleo familiar de la Aspirante

1. Número de hijos de la Aspirante: 3 hijos o más de 3, 2 o 1;
2. La aspirante vive con (sin contar los hijos): Sola, con los Padres u otras personas.

Vivienda de la Aspirante

1. La casa donde vive la aspirante es: Propia o Rentada;
2. Material de la casa donde vive la aspirante es de: Paredes y techo de concreto, Paredes de concreto y techo de lámina o asbesto, Paredes de madera y techo de lámina o asbesto, u Otros (cartón, maderas, tierra, u otro material, según sea el caso);
3. Número de habitaciones considerando recámaras, sala, comedor y baño: De 1 a 3, De 4 a 5 o Más de 5.

Situación económica de la Aspirante

1. La aspirante trabaja actualmente: En caso de contestar de forma afirmativa, debe ingresar: ¿con qué sueldo mensual?;
2. Ingreso Familiar mensual;
3. ¿Quién cubre las colegiaturas de la Aspirante?: La aspirante, La Aspirante y otra persona u Otras personas;
4. ¿A cuánto ascienden los gastos personales mensuales de la Aspirante?;
5. ¿Cuánto dinero recibe la Aspirante mensualmente de sus Padres o tutores?;
6. ¿Actualmente cuenta con otra beca o apoyo económico?: En caso de contestar de forma afirmativa, debe ingresar:
 - Fecha de inicio
 - Fecha de término
 - Nombre de la Institución que otorga el apoyo actual
 - Monto
 - Período: Colocar **1** si el monto es único, **2** si el monto es anual y **3** si el monto es mensual.

d. Revisar la información registrada en su solicitud y en su caso aceptar su contenido.

Documentación que se deberá adjuntar en la Propuesta institucional:

1. Propuesta institucional (Anexo A; **Formato SG1**).

Formato SG1

(Se debe presentar en hoja con membrete de la Institución Proponente)

Lugar y
fecha

1. Nombre completo de la Institución Proponente que presenta las solicitudes:

2. Número de Registro RENIECYT (vigente) _____

3. Domicilio institucional: Calle y número:

Colonia: _____ Delegación / Municipio:

Código Postal _____ Entidad Federativa:

4. Exproso de acuerdo y conformidad que la relación de las aspirantes que se enlistan a continuación y que se ingresaron al sistema de cómputo del CONACYT en tiempo y forma, cumplen con los requisitos indicados en dicha Convocatoria y son avalados por esta Institución:

Núm.	CVU	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)	Promedio General
1.-					
2.-					
3.-					


Nombre y Firma del Rector, Director General o Representante Legal ante el RENIECYT.

Sello Institucional

Consideraciones generales

- Solamente se recibirá la Propuesta Institucional enviada a través del sistema de cómputo en Internet del CONACYT, de acuerdo con el calendario publicado.
- Todas las solicitudes de beca deben contener la información completa y documentos solicitados.
- No se recibirán documentos complementarios o para sustitución.
- La recepción de la documentación, no garantiza la obtención de la beca.

***Llenar todos los campos, no se evaluarán solicitudes incompletas o sin firma.**



2. Documentación por Solicitud de beca de cada Aspirante (un archivo por documento, con un tamaño no mayor a 2MB por archivo)

a. Constancia de inscripción oficial, emitida por la Institución proponente, en el cual deberá de indicar el promedio general igual o superior de 8.0, y que es una Alumna regular (Anexo 1; **Formato CI-IP**);

Formato CI-IP

(Se debe presentar en hoja con membrete de la Institución Proponente, solamente se aceptará la Constancia de Estudios con este formato)

Lugar y fecha

Constancia de Estudios

A quien corresponda:

Por medio de la presente se hace constar que la alumna <Nombre de la Aspirante>, con número de matrícula <Número> se encuentra INSCRITA en esta Institución como alumna REGULAR de la carrera de <Nombre del Programa de Estudio>, en sistema escolarizado, presencial y de tiempo completo, teniendo un promedio general de <Número> y actualmente se encuentra cursando el <Número de semestre/cuatrimestre>, en el periodo <día/mes/año al día/mes/año>.

Se expide la presente para los usos legales que convengan a la interesada.

Atentamente,

Nombre y Firma del Responsable de servicios escolares.

Sello Institucional

Consideraciones generales

- Solamente se aceptará la Constancia de Estudios con este formato.
- Todas las solicitudes de beca deben contener la información completa.

Se deberá adjuntar Kardex de la aspirante a este formato, no se evaluarán solicitudes incompletas o sin firma.

- b.** Identificación de la Aspirante con firma (INE o pasaporte; Anexo 2);
- c.** Acta de nacimiento de (l) (los/las) hijo/a(s) de la Aspirante, debidamente registrado/a(s), con CURP y menores de 18 años a la fecha de postulación (Anexo 3);
Solo se aceptarán actas de nacimiento expedidas por el Registro Civil (no se aceptan constancias de alumbramiento, ultrasonidos, etc.);
- d.** Documento oficial que acredite el estado civil actual de la Aspirante, puede ser Acta de divorcio (con resolución emitida), Acta de defunción del cónyuge, Constancia de madre soltera o Constancia de no registro de acta de matrimonio, éstas últimas deberán estar emitidas por alguna Autoridad competente federal, estatal, municipal o ejidal de la misma entidad federativa donde radica la Aspirante (Anexo 4);
- e.** Comprobante de Ingreso mensual de la Aspirante (exclusivamente), último recibo de sueldo o constancia emitida por el empleador. Para el caso de no tener ingresos propios o estar trabajando de forma independiente, carta escrita y firmada por la Aspirante donde “bajo protesta de decir verdad” declare su ingreso mensual (Anexo 5).

NOTA: ESTA INFORMACION ES MERAMENTE INFORMATIVA, SOLAMENTE PODRAS REALIZAR LA SOLICITUD CUANDO LA CONVOCATORIA ESTE ABIERTA Y PUBLICADA EN MEDIOS INSTITUCIONALES.

TE INVITAMOS A ESTAR ATENTA A LAS SESIONES INFORMATIVAS.

¿Alguna duda? Encuentranos en Facebook como Becas e Intercambio CUValles



**Becas e Intercambio
CUValles**
Escuela

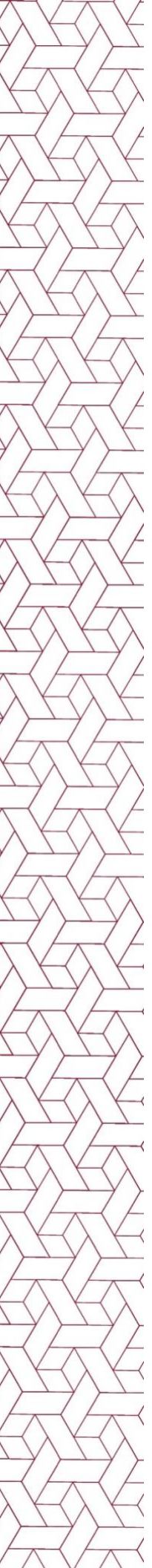


Te gusta

Enviar mensaje



Dale like



<http://www.web.valles.udg.mx/becas/inicio>